



Godkendt af Danske Seniorers forretningsudvalg 28.05.2025

§1 Navn og hjemsted

Kredsens navn er **Danske Seniorer, Kreds Østjylland**.
Kredsens hjemsted er kredsformandens adresse.

§2 Formål

Kredsen har som formål på et neutralt religions- og partipolitisk grundlag at:

- videreføre beslutninger truffet på Danske Seniorers kongres
- sikre de lokale medlemsforeningers indflydelse i Danske Seniorer
- sikre samspillet imellem Danske Seniorer og de lokale medlemsforeninger
- være Danske Seniorers ansigt på regionalt og lokalt plan
- medvirke til ældrepolitiske aktiviteter i sit område
- medvirke til sociale medlemsaktiviteter i sit område.

Kredsens formand er medlem af Dansk Seniorers hovedbestyrelse. (§7 i Danske Seniorers vedtægter)

Kredsen må ikke opkræve kontingent, men finansieres af et årligt tilskud fra Danske Seniorer.

Beløbets størrelse fastsættes af Danske Seniorers hovedbestyrelse.

§3 Medlemskab

Indmeldelse i Danske Seniorer er samtidig indmeldelse i kredsen. Regler for medlemskab er beskrevet i §3 i Danske Seniorers vedtægter.

Medlemsforeninger, medlemsinstitutioner og datastuer benævnes i det følgende som "Medlemsinstanser".

Danske Seniorers forretningsudvalg kan dispensere for en medlemsinstans' kredstilhørsforhold. (§5 i Danske Seniorers vedtægter)

Medlemsforeningers vedtægter må ikke stride mod Danske Seniorers eller kredsens vedtægter.

Udmeldelse af kredsen kan kun ske ved udmeldelse af Danske Seniorer. Regler for udmeldelse er beskrevet i §4 i Danske Seniorers vedtægter.

Ved udmeldelse kan der ikke gøres krav på nogen andel af kredsens formue.

Eksklusion. Regler for eksklusion er beskrevet i §4 i Danske Seniorers vedtægter.

Ekskluderede medlemmer kan ikke gøre krav på nogen andel af kredsens formue.

**§4 Kreds-
Generalforsamling**

Kredsgeneralforsamlingen er kredsens øverste myndighed.

Ordinær kredsgeneralforsamling holdes hvert år inden udgangen af første kvartal.

Indkaldelse sker skriftligt **og/eller pr. e-mail** og/eller ved annoncering i Danske Seniorers blad til medlemsinstanser og de personlige medlemmer med mindst 14 dages varsel.

Forslag, som ønskes behandlet på kredsgeneralforsamlingen, skal være kredsformanden i hænde senest **8** dage før kredsgeneralforsamlingen afholdes.

Forslag, der er kredsformanden rettidigt i hænde, sendes pr. mail til medlemsinstanser inden kredsgeneralforsamlingen.

Kredsgeneralforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antal fremmødte.

Kredsgeneralforsamlingens beslutninger må ikke stride imod bestemmelser eller beslutninger i Danske Seniorer.

Alle medlemmer i kredsen må deltage med taleret og stemmeret.

Dagsordenen for den ordinære kredsgeneralforsamling skal mindst indeholde følgende - ikke nødvendigvis i denne rækkefølge:

- Valg af dirigent
(Kan ikke være medlem af kredsbestyrelsen)
- Valg af stemmetællere
(Kan ikke være medlemmer af kredsbestyrelsen)
- Bestyrelsens beretning fremlægges til godkendelse
- Det reviderede regnskab fremlægges til godkendelse
- Forslag til budget for det kommende år til orientering
- Debat om det fremtidige arbejde
- Indkomne forslag
- Valg
- Eventuelt
- **I kongres-år** - Personlige medlemmer vælger delegerede til Danske Seniorers kongres
(§6 i Dansk Seniorers vedtægter)

Alle beslutninger træffes med et flertal af de afgivne gyldige stemmer. Ved stemmelighed bortfalder forslaget.
Blanke stemmer regnes som ugyldige.

Alle medlemmer er valgbare, og medlemmer, der ikke er til stede, kan vælges til kredsbestyrelsen og andre poster, når der, på kredsgeneralforsamlingen, foreligger en accept fra dem om, at de modtager valg – **enten skriftligt eller en e-mail**

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Afstemninger:

Person**valg** skal være skriftlige, hvis der er opstillet flere kandidater, end der skal vælges.

Øvrige afstemninger sker ved håndsoprækning, medmindre dirigenten eller 3 fremmødte medlemmer kræver skriftlig afstemning.

§4 ... Fortsat

Referat

Kredsbestyrelsens sekretær - hvis ikke andet aftales – fører referat af kredsgeneralforsamlingen.
Referatet underskrives af referent og dirigent.

§5 Ekstraordinær kredsgeneralforsamling

Ekstraordinær kredsgeneralforsamling holdes, når et flertal i kredsbestyrelsen finder det nødvendigt, eller når en fjerdedel af medlemsinstanserne kræver det og skriftligt begrundet det forslag, som de ønsker behandlet.

Ekstraordinær kredsgeneralforsamling skal afholdes senest 6 uger efter krav og begrundelse er kommet kredsformanden i hænde.

Indkaldelse som ved ordinær kredsgeneralforsamling - jf. §4.

Den ekstraordinære kredsgeneralforsamling behandler alene de spørgsmål, der er årsag til indkaldelsen.

Dagsorden sendes til Danske Seniorer.

§6 Kredsens ledelse

5 eller 7 Kredsbestyrelsesmedlemmer. Valgperiode 2 år.
Så vidt muligt - afgår de skiftevis hvert andet år.

2 Revisorer. Valgperiode 2 år.

Så vidt muligt - afgår de skiftevis hvert andet år.

2 eller flere Bestyrelsessuppleanter. Valgperiode 1 år.

1 Revisorsuppleant. Valgperiode 1 år.

Kredsbestyrelsesmedlemmer kan ikke samtidigt være medlemmer af bestyrelsen i konkurrerende ældreorganisationer.

Ægtefæller/samboende kan ikke begge vælges til poster under "Kredsens ledelse".

§7 Kredsbestyrelsens opgaver

Kredsbestyrelsens overordnede opgaver er beskrevet i **§2 Formål** i Danske Seniorers vedtægter.

Kredsbestyrelsen skal udarbejde en forretningsorden.

Kredsbestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Navn, adresse, telefonnummer og evt. e-mailadresse på kredsbestyrelsesmedlemmerne meddeles Danske Seniorer.

Kredsbestyrelsen har ret til at uddelegere opgaver og nedsætte arbejdsgrupper.

§8 Tegningsret

1. **Kredsen tegnes af kredsformanden og kassereren** i forening.
2. **Kredsformanden og kassereren** kan råde over kredsens konti - herunder netbank og hæve-/betalingskort.
3. **Kredsen hæfter** alene med sin formue for sine forpligtelser.

§9 Hjælp til medlemmerne

Opstår der organisatoriske uoverensstemmelser inden for en medlemsforenings bestyrelse, kan en repræsentant fra kredsbestyrelsen tilkaldes med henblik på at få uoverensstemmelserne bilagt.

Også Danske Seniorers konsulenter står til rådighed med råd og vejledning.

§10 Vedtægtsændringer Til ændring af nærværende vedtægter kræves vedtagelse på en kredsgeneralforsamling med 2/3 flertal blandt de fremmødte medlemmer .

Ændringerne sendes til Danske Seniorers forretningsudvalg til godkendelse.

§11 Opløsning

En kreds kan kun nedlægges, hvis Danske Seniorers hovedbestyrelse beslutter at ændre kredsopdelingen, eller hvis Danske Seniorer opløses.

Nedlægges en kreds, fordi kredsopdelingen ændres, fordeler hovedbestyrelsen kredsens eventuelle formue på de kredse, der overtager den nedlagte kreds.

Nedlægges en kreds, fordi Danske Seniorers opløses, skal Danske Seniorers forretningsudvalg sørge for, at kredsens eventuelle formue på passende måde bliver overdraget til en eller flere organisationer eller institutioner til anvendelse udelukkende til ældreaktiviteter i overensstemmelse med Danske Seniorers formålsparagraf.

Slut på vedtægter